

就労（予定）証明書

運営法人 NPO法人キッズクラブ瀬戸ヶ谷 宛

【就労者記入欄】

※2人以上の利用がある場合は、全てのお子さんの氏名・学年を記入してください

利用児童氏名※	ふりがな	学年※	第 学年
	ふりがな		第 学年
	ふりがな		第 学年
放課後キッズクラブ名	瀬戸ヶ谷小学校放課後キッズクラブ		
就労者氏名		児童からみた 続柄	
就労者住所			

【事業所記入欄】

採用（内定）年月日	年 月 日から		
現在の雇用状況	<input type="checkbox"/> 就労中 <input type="checkbox"/> 産前産後・育児休業中（ 年 月 日～ 年 月 日） <input type="checkbox"/> 採用内定もしくは放課後キッズクラブ利用開始次第就労開始		
雇用の形態	<input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 契約社員 <input type="checkbox"/> 派遣社員 <input type="checkbox"/> アルバイト・パート <input type="checkbox"/> 自営（経営者） <input type="checkbox"/> その他（ ） ◆雇用契約期間が決まっている場合 → 年 月 日 契約終了 ◆契約更新予定 → <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 未定		
勤務先（派遣先）の名称	※下記【証明欄】と同じ場合は記入不要		
勤務先（派遣先）の所在地	※下記【証明欄】と同じ場合は記入不要 勤務先（派遣先）の電話番号		
就労状況	定例勤務時間の方		シフト勤務の方
	◆勤務時間 時 分 ～ 時 分	◆シフトと月の勤務回数を記入 ① 時 分 ～ 時 分（月 回）	
	◆育児短時間勤務の場合の勤務時間 時 分 ～ 時 分	② 時 分 ～ 時 分（月 回）	
	◆勤務日数 平均 日/週	③ 時 分 ～ 時 分（月 回）	
備考			

【証明欄】

上記のとおり相違ないことを証明します。

年 月 日

（事業所所在地）

（事業所名）

（電話番号）

（代表者職・氏名）

*キッズ利用開始前に提出できない場合は、スタッフまでご相談ください。